

## **Краткая справка о материально-техническом оснащении и работе библиотеки МБОУ «Беломестненская СОШ»**

Библиотека занимает отдельное изолированное помещение, которое включает в себя одну комнату площадью 30 м<sup>2</sup>. Структура библиотеки: читальный зал совмещен с абонементом.

Библиотека и читальный зал оборудованы книжными стеллажами, столами, стульями.

Организует работу педагог-библиотекарь, работающая на 0,5 ставки. Образование - высшее, общий стаж работы 18 лет, библиотечный стаж – 1 год, стаж работы в данном учреждении – 1 год.

Работа библиотеки строится по плану, утвержденному директором школы.

### **Основные цели:**

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством;
2. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитие их творческих способностей;
3. Организация систематического чтения учащихся;
4. Организация досуга, связанного с чтением в условиях библиотеки с учетом интересов читателей.

### **Основные задачи:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новинками литературы.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

### **Направление деятельности библиотеки:**

Библиотечные уроки.

Информационные и прочие обзоры литературы.

Беседы о навыках работы с книгой.

Подбор литературы для внеклассного чтения.

Участие в школьных и городских конкурсах.

Выполнение библиографических запросов.

Поддержка общешкольных мероприятий.

**Основные функции библиотеки** – образовательная, информационная, культурная.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

- учащиеся 1-4 классов – 49 человек

- учащиеся 1-4 классов – 61 человек

- учащиеся 1-4 классов – 10 человек

- педагогический коллектив и сотрудники школы – 20 человек.

Всего обслуживалось в 2016 – 2017 учебном году 140 читателей.

Число посещений в 2016-2017 учебном году составило – 2020, выдано книг всего – 4046. В том числе:

- естественно-научных - 1250;
- ОПЛ-40;
- технических – 32;
- сельскохозяйственных – 45;
- по искусству и спорту – 90;
- художественных – 1700;

Выдача книг по темам:

- Краеведение – 87;

- О Родине – 115;

- Героико-патриотические -100;

- Книги по школьной программе – 1020.

Проведено библиотечных уроков - 12

### **Посещаемость**

Для анализа посещаемости использованы средние показатели посещаемости различными группами пользователей. Активно посещали библиотеку учащиеся 2 – 4 классов.

Остальные классы посещали библиотеку нерегулярно, пользовались ею эпизодически, в основном для подготовки к урокам, для написания докладов, сообщений, рефератов.

Самый читающий класс – 3, 4, 10, 11 кл.

Читаемость – 26,5 %

### **Работа с книжным фондом**

Библиотека в состоянии обеспечить практически все запросы читателей. Фонд библиотеки укомплектован научно-познавательной, справочной, методической, художественной и учебной литературой для детей и разделен на группы учебно-воспитательного процесса и федерального перечня учебников.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- инвентарные книги;
- папки приходных и расходных накладных;
- картотека учета учебников.

Записи в документах проводятся своевременно.

Фонд расставлен согласно ББК, технически обработан. В течение года проверена правильность расстановки фонда. Доступ к основному фонду – свободный, к учебникам – закрытый. Режим хранения фонда соблюдается.

Наиболее спрашиваемая литература – программная художественная, детская и периодическая. К сожалению, из-за небольших поступлений новой методической литературы снизилась ее обращаемость. Низкие показатели выдачи литературы по технике, спорту и искусству объясняются отсутствием интереса учащихся к такому виду литературы потому, что она устарела.

### **Работа с учебниками**

В целях пополнения материальной базы библиотеки велась необходимая работа. Проведен анализ обеспеченности учащихся учебниками на 2016 - 2017 учебный год, который показал:

- обеспеченность учебниками составляет – 100 %

Учителя предметники, родители ознакомлены с Федеральным перечнем учебников на 2017- 2018 учебный год.

Контрольные показатели:

- Книжный фонд – 9287 экз.
- Фонд учебников – 1956 экз.
- Художественная литература – 7394 экз.

### **Обслуживание читателей**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке», утвержденном приказом по школе, а также «Правилами пользования библиотекой школы».

В целях учета библиотечно-библиографического обслуживания ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, количестве посещений, объеме книговыдач и распределении по отраслям знаний.

Наиболее значимыми мероприятиями, которые организовала библиотека школы, стали следующие:

- Интеллектуальная игра по ПДД «Закон и порядок» 10-11 классы;
- Конкурс чтецов, посвященный 200 летию со д.р М.Ю.Лермонтова 5-9 классы;
- Литературная викторина «Путешествие в страну книги» 1-6 классы;
- Викторина «Ах, эти басни» по творчеству И.А.Крылова 4-5 классы;
- Беседа с показом презентации «Творчество детского поэта К.Чуковского: «Крокодилы заслуги» 1-5 классы;
- Конкурсно-игровая программа «МАМА-главное слово в каждой судьбе», посвященная Дню матери 5-6 классы;
- «Имею право». Презентация ко Дню прав человека 5-7 классы;
- Конкурс чтецов, посвященный поэтам фронтовикам 2-7классы;

В рамках Книжной недели:

- 1-6 кл. – Литературная викторина «Путешествие в страну книги»;
- 1-3 кл. – Игра «Листая страницы», посвященная творчеству Н.Н.Носова;
- 3-5 кл.Игра-викторина «Эти мудрыесказки»;
- 5-7 кл. – Литературная викторина «Страна загадок и чудес».

**В библиотеке были оформлены выставки :**

- «БИБЛИОТЕКА ИНФОРМИРУЕТ»
- К дню рождения М.Ю.Лермонтова.
- «Книги – юбиляры»
- «Профессия – учитель»
- 135 лет со дня рождения английского художника иллюстратора Эриста Говарда Шепарда (1879-1976) автор иллюстраций к книге «Вини пух».
- А.П.Чехов. Биография, творчество.
- «Папина любимая книга» к 23 февраля.
- «Нашей памяти жить вечно!»
- К дню Победы – книги о войне.

- «Города – Герои к празднику 9 мая.

Проводимые мероприятия направлены на популяризацию чтения и библиотеки, воспитание культуры чтения. Читатели библиотеки отдают предпочтение литературе по школьной программе и периодическим изданиям. В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя начальных классов. Систематически проводились рейды по сохранности учебников среди учеников среднего звена. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

### **Работа по сохранности библиотечного фонда.**

В основных направлениях реформы общеобразовательной и профессиональной школы подчеркнута роль школы в воспитании у учащихся заботливого и бережного отношения к общественному достоянию. Государство предоставляет в распоряжение учащихся все большее количество материальных ценностей. К их числу относятся учебники, справочная, художественная литература, ЦОРы. Указанными материальными ценностями учащиеся пользуются бесплатно, поэтому важно научить учащихся беречь эти материальные ценности. Учителя-предметники перед началом каждого учебного года проводят разъяснительные беседы по сохранности школьного фонда учебной литературы. Учебник – книга, которой учащиеся пользуются ежедневно. Педагогический коллектив, педагог-библиотекарь стараются вовлечь в дело сохранения библиотечного фонда учащихся. Они принимают активное участие в операции «Живи книга», в составе ученического самоуправления участвуют в рейдах по проверке наличия обложки, следят за тем, как ребята обращаются со своими учебниками.

В течение всего учебного года в библиотеке проводятся беседы, посвященные бережному отношению к книге:

1. Как необходимо беречь учебники.
2. Книга-твой друг на все года.
3. Без книги нам нельзя прожить.
3. Книга-источник знаний.
4. Организация ремонта учебников.

Чтобы продлить срок пользования учебной литературой, ее необходимо время от времени ремонтировать и реставрировать Библиотечный фонд требует периодического ремонта. В этом оказывают помощь библиотечный актив и сами учащиеся. Эту работу проводят в конце учебного года. Свои учебники учащиеся сдают в конце учебного года в отремонтированном виде.

Все эти мероприятия, проводимые совместно с учителями, классными руководителями, родителями дают положительный результат: ребята более

внимательно следят за сохранностью учебников, стараются сдавать в срок  
взятые художественные произведения и справочную литературу.