


| | |
|---|--|
| <p>Принято на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Беломестненская средняя общеобразовательная школа Новооскольского района Белгородской области»</p> <p>Протокол от 28.03.2022 года № 4</p> | <p>Утверждаю директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Беломестненская средняя общеобразовательная школа Новооскольского района Белгородской области»</p> <p> А.Н. Белых</p> <p>Приказ № 32 от 29.03.2022 года</p> |
|---|--|

ПОЛОЖЕНИЕ
МБОУ «Беломестненская СОШ
Новооскольского района Белгородской области»
о реализации основных образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует образовательную, организационно-методическую МБОУ «Беломестненская СОШ», обеспечивающих реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Система дистанционного обучения в МБОУ «Беломестненская СОШ» реализует основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительного и профессионального обучения на основе использования технологий дистанционного обучения для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

3. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий образовательное учреждение руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18.09.2017 N 4822).

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 01.03.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 г. № 06-381 «Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных

образовательных программ».

- Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) НОО от 06.10.2009 № 373, ООО от 17.12.2010 № 1897, СОО от 17.05.2012 № 413.

- Уставом МБОУ «Беломестненская СОШ».

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

4.1. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

5. Основными дистанционными образовательными технологиями являются технологии, реализуемые дистанционно в основном с применением информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа».

6. Дистанционное обучение является одной из форм реализации права человека на образование и получение информации. Это совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым изучаемого материала, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление учащимся возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков в процессе обучения.

7. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ является место нахождения МБОУ «Беломестненская СОШ» независимо от места нахождения обучающихся.

8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МБОУ «Беломестненская СОШ»

- обеспечивает соответствие уровня подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников применяемым технологиям;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- определяет соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного

процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

9. В период активированных дней, карантина, в период длительного заболевания детей и т.д. обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя, выполнять домашние задания по соответствующей дисциплине через электронный дневник информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа», используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

10. Формы ДОТ:

- информационная система образовательных услуг «Виртуальная школа»;
- e-mail- самообучение в Интернете;
- программы Skype, ZOOM, социальная сеть ВК и т. д., используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

11. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, проект и т.д.

12. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником / пособием;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- выполнение письменных заданий в тетради с последующей их проверкой учителем.

13. Обучение с использованием ДОТ может осуществляться как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план общеобразовательного учреждения, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

14. Для организации обучения с использованием ДОТ может быть сформирована группа из обучающихся как одного, так и разных классов.

15. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), выставляет оценку в информационной системе образовательных услуг «Виртуальная школа» (в электронном журнале).

16. Для оптимальной организации процесса обучения с использованием дистанционных технологий общеобразовательное учреждение оформляет следующие документы:

- приказ по общеобразовательному учреждению в связи с карантинными мероприятиями, активированными днями;
- заявление родителей (законных представителей) об организации дистанционного обучения.

17. Состав учителей, осуществляющих обучение в дистанционном режиме, соответствует штатной расстановке (учителям, работающим в классе в

текущем учебном году).

18. Расписание учебных занятий в дни непосещения занятий обучающимися по вышеуказанным обстоятельствам соответствует расписанию учебных занятий, утвержденному директором на начало учебного года и /или на начало второго полугодия.

19. Рекомендации для обучающихся по режиму труда и отдыха при работе с компьютером регламентируются Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

20. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I – IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

2. Цели, задачи и принципы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Основной целью реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательном учреждении является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий – одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- Предоставление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- развитие профильного образования в рамках образовательного учреждения на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для получения общего полного образования детям с ограниченными возможностями здоровья;
- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебного

процесса;

- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство;

- установление единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения;

- обеспечение усвоения обучающимися минимума содержания основных образовательных программ соответствующего уровня и регулирования организации обучения в образовательной организации.

3. Основными принципами использования ДОТ являются:

1) принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательной деятельности работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

2) принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля (оценка результатов освоения отдельных тем учебных курсов), промежуточной аттестации учащихся (оценка результатов освоения учебных предметов, курсов).

2. Информация о режиме работы образовательного учреждения в активированные дни и в период карантина размещается на официальном сайте образовательной организации.

3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний учащихся со стороны педагога, ведущего предмет.

5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании рекомендаций, выданных учителем дистанционно, и учебником в соответствии с учебно-методическим комплексом общеобразовательного учреждения.

6. Организация самостоятельной работы обучающегося включает обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний), методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

7. Компонентами учебных материалов могут быть:

- *текстовые* – компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку: например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы,

файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета;

- *звуковые* – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения;

- *мультимедийные* – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязана для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видео лекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

8. Дистанционные курсы могут быть организованы в следующих формах:

- чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат - занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату.

- веб-занятия - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет.

- консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (off-line));

- организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;

- самостоятельное изучение учебного материала. Самостоятельное изучение материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется программой обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

9. Виды учебной деятельности: установочные занятия, самостоятельное изучение, консультирование.

10. Учебные и методические материалы могут предоставляться ученикам в виде электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях; электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

11. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а так же текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме активированных дней и карантина. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется приказом по образовательному учреждению в случае необходимости.

12. При отсутствии условий для организации дистанционного обучения у обучающихся учебный материал изучается ими самостоятельно, выполненные по заданию учителя работы предоставляются учителям-предметникам в течение недели после окончания периода дистанционного обучения.

13. Выполненные в период организации электронного обучения, использования дистанционных образовательных технологий задания обучающиеся передают в МБОУ «Беломестненская СОШ», которая обеспечивает учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса обучающихся на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

4. Функции администрации Общеобразовательного учреждения

1. Директор общеобразовательного учреждения:

- 1) принимает решение об организации дистанционного обучения в общеобразовательном учреждении;
- 2) осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в дни невозможности посещения занятий обучающимися в активированные дни, в связи с карантином, в связи нахождением на длительном лечении;
- 3) организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2. Заместитель директора в рамках своей компетенции:

- 1) контролирует соблюдение работниками общеобразовательного учреждения режима работы;
- 2) осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- 3) организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не прошедшими обучение;
- 4) определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- 5) принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в дни, когда обучающиеся его не посещают;
- 6) осуществляет информирование всех участников учебной деятельности (учителей, обучающихся, родителей обучающихся(законных представителей), иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы в дни непосещения учащимися образовательного учреждения через объявления на сайте общеобразовательного учреждения;
- 7) осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам;
- 8) ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-

цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5. Функции и ответственность педагогических работников по организации дистанционного обучения

1. Педагогические работники своевременно ведут записи в электронном учебном журнале, в электронном дневнике обучающегося согласно календарно-тематическому планированию, указывая число, тему занятия, домашнее задание в информационной системе образовательных услуг «Виртуальная школа». После темы урока необходимо прописать в скобках слова «Урок с использованием ДОТ» с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учителя применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения.

3. Учителя, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

4. Самостоятельная деятельность обучающихся должна быть в обязательном порядке оценена учителями.

5. Педагогические работники несут ответственность за обеспечение обучающихся информационными ресурсами; за соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам; за выполнение рабочих программ и соблюдение графика (расписания учебных занятий); за организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.

6. Педагогические работники проверяют выполненные обучающимися в период организации электронного обучения, использования дистанционных образовательных технологий задания, ведут их учёт и передают результаты образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме на хранение заместителю директора.

6. Функции и ответственность обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения образовательного учреждения организуется в соответствии с утвержденным расписанием на учебный год, а также с календарно-тематическим планированием учебных предметов, курсов, занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования.

2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем, поддерживается через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» и электронный дневник обучающегося. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

3. При отсутствии условий для выхода в интернет, родители (законные представители) незамедлительно информируют об этом классных руководителей.

4. Обучающиеся несут ответственность за выполнение учебных требований в период освоения основной образовательной программы с использованием ДОТ.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении

Учебная деятельность с использованием ДОТ в общеобразовательном учреждении обеспечивается следующими техническими средствами - локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

8. Техническое обеспечение обучающихся с использованием ДОТ в период карантина, активированных дней, длительной болезни ит.д.

Обучающиеся дома должны иметь:

- 1) устройство с возможностью воспроизведения звука и видео: телефон, планшет, компьютер;
- 2) канал подключения к сети Интернет.

9. Срок действия Положения

1. Срок действия данного Положения неограничен.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании с учетом мнения Общего собрания родителей.

3. Изменения в настоящее Положение в связи с изменениями наименования, типа, и/или вида учреждения, а также реквизитов правовых актов, указанных в положении, считаются вступившими в силу с момента утверждения директором.